

KENDRIYA VIDYALAYA No.1, NARIMEDU, MADURAI

ADMISSION NOTICE FOR CLASS I FOR THE ACADEMIC YEAR 2022-23

2022-23 ஆம் கல்வியாண்டுக்கான முதலாம் வகுப்புக்கான சேர்க்கை அறிவிப்பு

Online Registration for Admission to Class I in Kendriya Vidyalayas for the Academic Year 2022-23 will commence at 10:00 am on 28.02.2022 and will close at 07:00 pm on 21.03.2022. The admission details are available on the website <https://kvsonlineadmission.kvs.gov.in> and Android Mobile App. The minimum age for admission in class-I will be 6 years as per NEP 2020.

கேந்திரிய வித்யாலயாக்களில் 2022-23 ஆம் கல்வியாண்டுக்கான முதலாம் வகுப்பில் சேர்வதற்கான ஆன்லைன் பதிவு 28.02.2022 அன்று காலை 10:00 மணிக்குத் தொடங்கி 21.03.2022 அன்று மாலை 07:00 மணிக்கு நிறைவடையும். சேர்க்கை விவரங்கள் <https://kvsonlineadmission.kvs.gov.in> என்ற இணையதளத்திலும் ஆண்ட்ராய்டு மொபைல் செயலியிலும் கிடைக்கும். NEP 2020 இன் படி வகுப்பு-I இல் சேருவதற்கான குறைந்தபட்ச வயது 6 ஆண்டுகள்.

PLEASE READ THE INSTRUCTIONS CAREFULLY BEFORE FILLING OUT THE FORM:

படிவத்தை நிரப்பும் முன், வழிமுறைகளை கவனமாக படிக்கவும்:

A. General Instructions : பொது வழிமுறைகள்

Parents should be aware of KVS admission guidelines 2022-23 and shall abide by KVS rules and regulations.

KVS சேர்க்கை வழிகாட்டுதல்கள் 2022-23 குறித்து பெற்றோர்கள் அறிந்திருக்க வேண்டும் மற்றும் KVS விதிகள் மற்றும் விதிமுறைகளுக்கு உட்பட்டு சேர்க்கைக்கு விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

1. If any parent submits wrong information, the application for admission to his / her ward will be rejected.

எந்தவொரு பெற்றோரும் தவறான தகவலைச் சமர்ப்பித்தால், அவர்களது குழந்தையின் சேர்க்கைக்கான விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும்.

2. Parent shall fulfill all the desired conditions and possess all relevant documents to support his / her statements.

பெற்றோர்கள் சேர்க்கை தொடர்புடைய அனைத்து நிபந்தனைகளையும் பூர்த்தி செய்ய வேண்டும் மற்றும் சேர்க்கை தொடர்புடைய சரியான ஆவணங்களை பூர்த்தி செய்யும் பொழுது வைத்திருத்தல் அவசியம் .

3. He/she shall fill up only one form in one school in a shift however can apply in other KVs or second shift of the same KV.

பெற்றோர்கள் ஒரு பள்ளியில் ஒரு படிவத்தை மட்டுமே நிரப்ப வேண்டும்.

4. Multiple applications will be automatically cancelled by the competent authority.

ஒரு படிவத்திற்கு மேல் ஒரே பள்ளியில் பதிவு செய்திருந்தால் அந்த குழந்தையின் சேர்க்கை விண்ணப்பம் தன்னிச்சையாக நிராகரிக்கப்படும்.

5. Parent must keep a hard copy (Printout of the submitted registration form), acknowledgment of the filled-up form with him/her, and will submit the same along with all required documents at the time of admission if shortlisted.

பெற்றோர்கள் நிரப்பப்பட்ட படிவத்தின் ஒரு நகலை (சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பதிவுப் படிவத்தின் அச்சிடுதல்) வைத்திருக்க வேண்டும். மேலும் நிரப்பப்பட்ட படிவத்தின் ஒப்புக்கையை வைத்திருக்க வேண்டும், மேலும் ஷார்ட்லிஸ்ட் செய்யப்பட்டிருந்தால், சேர்க்கையின் போது தேவையான அனைத்து ஆவணங்களுடன் அதைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

6. Parent must give a valid e-mail id for online registration.

ஆன்லைன் பதிவுக்கு பெற்றோர்கள் சரியான மின்னஞ்சல் முகவரியை கொடுக்க வேண்டும்.

7. Parents must keep a valid mobile number for online registration.

ஆன்லைன் பதிவுக்கு பெற்றோர்கள் சரியான மொபைல் எண்ணை வைத்திருக்க வேண்டும்.

8. **Name** of the child should be written in capital letters.

குழந்தையின் பெயர் பெரிய எழுத்துக்களில் எழுதப்பட வேண்டும் .

9. **Date of Birth:** Please enter as per the birth certificate of your ward issued by the competent authority.

பிறந்த தேதி: தகுதியான அதிகாரியால் வழங்கப்பட்ட உங்கள் குழந்தையின் பிறப்புச் சான்றிதழின் படி உள்ளிடவும்.

Eligible Age: minimum 6 Years and maximum 8 years as on 31.03.2022 with a 2 year relaxation in the upper age limit of PH candidates. (Child born between 01.04.2014 and 31.03.2016)

தகுதியான வயது: 31.03.2022 அன்று குறைந்தபட்சம் 6 ஆண்டுகள் முடிந்திருக்க வேண்டும் மற்றும் அதிகபட்சம் 8 ஆண்டுகளுக்குள் இருக்க வேண்டும். **PH** விண்ணப்பதாரர்களின் அதிகபட்ச வயது வரம்பில் 2 வருட தளர்வு உண்டு.

(01.04.2014 முதல் 31.03.2016 க்குள் குழந்தை பிறந்திருக்க வேண்டும்)

10. Category: Gen/SC/ST/OBC(Non-Creamy Layer)- Select the appropriate field.

வகை:பொது/எஸ்சி/எஸ்டி/ஓபிசி(கிரீமிலேயர் அல்லாதது)-
பொருத்தமானதை தேர்ந்தெடுக்கவும்.

11. Differently abled: If it is applicable, then select the appropriate field and fill required details.

மாற்றுத்திறனாளிகள்: இது பொருந்தினால், பொருத்தமான புலத்தைத் தேர்ந்தெடுத்து தேவையான விவரங்களை நிரப்பவும்.

12.Occupation: Please select appropriate field: Central Govt-Regular / Central Govt Autonomous/ Public Sector-Regular / State Govt - Regular / State Govt Public sector - Regular /Private and Others

தொழில்(சேவை): தயவுசெய்து பொருத்தமான துறையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்: மத்திய அரசு (நிரந்தரம்) /மத்திய அரசு தன்னாட்சி மற்றும் பொதுத்துறை (நிரந்தரம்) /மாநில அரசு (நிரந்தரம்) /மாநில அரசு தன்னாட்சி மற்றும் பொதுத்துறை (நிரந்தரம்) /தனியார் மற்றும் பொது குடிமக்கள்.

13. Name of Organization: Kindly write the name of your organization where you are working along with other details.

நிறுவனத்தின் பெயர்: நீங்கள் பணிபுரியும் இடம் மற்றும் உங்கள் நிறுவனத்தின் இதர விவரங்களையும் தயவு செய்து எழுதவும்.

14. Service Category: Choose the appropriate service category from priorities in admission as per KVS Admission Guidelines.

சேவை வகை: **KVS** சேர்க்கை வழிகாட்டுதல்களின்படி சேர்க்கைக்கான முன்னுரிமைகளில் இருந்து பொருத்தமான சேவை வகையைத் தேர்வு செய்யவும்.

15. PRIORITIES IN ADMISSION: சேர்க்கையில் முன்னுரிமைகள்

The following priorities shall be followed in granting admissions: -

சேர்க்கை வழங்குவதில் பின்வரும் முன்னுரிமைகள் பின்பற்றப்படும்:-

- 1. Category I :** Children of transferable and non-transferable central government employees and children of ex- servicemen. This will also include children of foreign national officials, who come on deputation or transfer to India on invitation by Govt. of India.

வகை I : மாறுதல் அடைந்த மற்றும் மாறுதல் அடையாத மத்திய அரசு ஊழியர்களின் குழந்தைகள் மற்றும் முன்னாள் ராணுவ வீரர்களின் குழந்தைகள். அரசாங்கத்தின் அழைப்பின் பேரில் பிரதிநிதித்துவம் அல்லது இந்தியாவிற்கு மாற்றப்பட்ட வெளிநாட்டு தேச அதிகாரிகளின் குழந்தைகளும் இதில் அடங்கும்.

2. **Category II** : Children of transferable and non-transferable employees of Autonomous Bodies/Public Sector Undertaking/Institute of Higher Learning of the Government of India.

o வகை II: மத்திய அரசின் தன்னாட்சி அமைப்புகள்/பொதுத்துறை நிறுவனம்/உயர் கற்றல் நிறுவனம் ஆகியவற்றின் மாறுதல் அடைந்த மற்றும் மாறுதல் அடையாத ஊழியர்களின் குழந்தைகள்.

3. **Category III** : Children of transferable and non-transferable State Government employees.

வகை III : மாறுதல் அடைந்த மற்றும் மாறுதல் அடையாத மாநில அரசு ஊழியர்களின் குழந்தைகள்.

4. **Category IV** : Children of transferable and non-transferable employees of Autonomous Bodies/ Public Sector Undertakings/Institute of Higher Learning of the State Governments.

வகை IV: மாநில அரசுகளின் தன்னாட்சி அமைப்புகள்/பொதுத்துறை நிறுவனங்கள்/மாநில அரசுகளின் உயர்கல்வி நிறுவனம் ஆகியவற்றின் மாறுதல் அடைந்த மற்றும் மாறுதல் அடையாத ஊழியர்களின் குழந்தைகள்.

5. **Category V** : Children from any other category including the children of foreign nationals who are located in India due to their work or for any personal reasons. The Children of Foreign Nationals would be considered only in case there are no Indian Nationals' waitlisted for admission.

வகை V: தனியார் துறை மற்றும் வேலை காரணமாக அல்லது தனிப்பட்ட காரணங்களுக்காக இந்தியாவில் இருக்கும் வெளிநாட்டுப் பிரஜைகளின் குழந்தைகள் உட்பட வேறு எந்த வகையைச் சேர்ந்த பெற்றோர்களின் குழந்தைகள். சேர்க்கைக்கான காத்திருப்புப் பட்டியலில் இந்தியர்கள் யாரும் இல்லாத பட்சத்தில் மட்டுமே வெளிநாட்டினரின் குழந்தைகள் பரிசீலிக்கப்படுவார்கள்.

Note: Preference in Admission will be granted based on the number of transfers of the parents in the last 7 years. (01.04.2015 to 31.03.2022)

குறிப்பு: கடந்த 7 ஆண்டுகளில் பெற்றோரின் இடமாற்றங்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் குழந்தைகள் சேர்க்கையில் முன்னுரிமை வழங்கப்படும். (01.04.2015 முதல் 31.03.2022 வரை)

16. Number of Transfers: An employee would be treated as transferred only if he/she has been transferred by the competent authority from one place/urban agglomeration to another place/urban agglomeration which is at a distance of at least 20 km and a minimum period of stay at a place should be six months.

இடமாற்றங்களின் எண்ணிக்கை: குறைந்தபட்சம் 20 கிமீ தொலைவில் உள்ள ஒரு இடத்திலிருந்து மற்றொரு இடத்திற்கு அல்லது ஒரு நகர்ப்புற ஒருங்கிணைப்பிலிருந்து மற்றொரு நகர்ப்புற ஒருங்கிணைப்பிற்கு தகுதியான அதிகாரியால் மாற்றப்பட்டால் மட்டுமே ஒரு ஊழியர் மாற்றப்பட்டதாகக் கருதப்படுவார். அவ்வாறு மாறுதல் நடந்த இடத்தில் குறைந்தது ஆறு மாதங்கள் பணி புரிந்திருக்க வேண்டும்.

स्थानांतरण संख्या प्रमाण पत्र / CERTIFICATE OF NUMBER OF TRANSFERS

This is the sample only to make you aware that how to fill up

स्थान से / Office /Unit and Place	अवधि दिनांक से / Date of joining the Office/Unit	अवधि दिनांक तक / Date of release from the Office/Unit	ठहरने की अवधि / Period of Stay (in months)	स्थान तक / Transferred Office / Unit and Place	दूरी (किमी)/ Distance between the two Office (in km)	स्थानांतरण आदेश संख्या / Transfer Order No.
2 Bn Pune	02.12.2012	01.06.2015	28	5 Bn Jammu	2385	Def/2 Bn/2015/006
5 Bn Jammu	02.06.2015	30.07.2018	36	21 MS Ooty	3062	Def/5 Bn/2018/087
21 MS Ooty	01.08.2018	05.04.2021	32	11 Bn Bangalore	1062	Def/21 Ms/2021/63

स्थानांतरण संख्या प्रमाण पत्र / CERTIFICATE OF NUMBER OF TRANSFERS

WRONG METHOD OF FILLING UP THE TRANSFER PARTICULARS

स्थान से / Office /Unit and Place	अवधि दिनांक से / Date of joining the Office/Unit	अवधि दिनांक तक / Date of release from the Office/Unit	ठहरने की अवधि / Period of Stay (in months)	स्थान तक / Transferred Office / Unit and Place	दूरी (किमी)/ Distance between the two Office (in km)	स्थानांतरण आदेश संख्या / Transfer Order No.
3 Bn Trichy	22.05.2010	28.02.2014	46	1Art Bhuj	2857	3bn/2014/621
1Art Bhuj	01.03.2014	25.11.2018	56	13 Grf Agartala	3102	1art/2018/002
13 Grf Agartala	26.11.2018	03.01.2022	38	4Sqn Sulur	3957	13grf/2022/41

स्थानांतरण संख्या प्रमाण पत्र / CERTIFICATE OF NUMBER OF TRANSFERS

WRONG METHOD OF FILLING UP THE TRANSFER PARTICULARS

स्थान से / Office /Unit and Place	अवधि दिनांक से / Date of joining the Office/Unit	अवधि दिनांक तक / Date of release from the Office/Unit	ठहरने की अवधि / Period of Stay (in months)	स्थान तक / Transferred Office / Unit and Place	दूरी (किमी)/ Distance between the two Office (in km)	स्थानांतरण आदेश संख्या / Transfer Order No.
2 Bn Pune	02.12.2012	01.06.2015	28	5 Bn Jammu	2385	Def/2 Bn/2015/006
5 Bn Jammu	02.06.2015	30.07.2018	36	21 MS Ooty	3062	Def/5 Bn/2018/087
21 MS Ooty	01.08.2018	05.04.2021	32	11 Bn Bangalore	1062	Def/21 Ms/2021/63
11 Bn Bangalore	06.04.2021	TILL DATE				

17. **Residential Address:** Please furnish the residential address details including pin code.

குடியிருப்பு முகவரி: அஞ்சல் குறியீட்டு எண்ணுடன் குடியிருப்பு முகவரி விவரங்களை வழங்கவும்.